

DISPOZIȚIE

Nr.1 din 03.01.2024

Privind alocarea plajei de numere de înregistrare pentru Secretar general UAT Faraoani, Compartimentul registru agricol, registratura, relații cu publicul, Compartiment stare civila, resurse umane, arhiva, Compartiment urbanis, cadastru, amenajarea teritoriului și Compartimentul asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Faraoani

Primarul comunei Faraoani, județul Bacău;

Având în vedere:

- Referatul d-lui Farcas-Gherghina Cosmin, referent în cadrul Primăriei comunei Faraoani, înregistrat sub nr. 27 din 3.01.2024;
- Prevederile art.7 din Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

În temeiul art.196 alin.(1), lit.b) și ale art.197 alin.(1) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, emit următoarea,

DISPOZIȚIE :

ART.1. Se alocă plaja de numere de înregistrare compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Faraoani, după cum urmează:

1. SECRETAR GENERAL UAT FARAOANI:

- Registrul de evidență a dispozițiilor emise de primar- secvența de numere 1 la 350;
- Registrul de evidență a hotărârilor adoptate în ședințele de consiliu local – secvența de numere 1 la 100;
- Registrul de evidență a proiectelor de hotărâri- secvența de numere 1 la 150;
- Registrul de evidență a audiențelor – secvența de numere 1 la 100;
- Registrul de evidență a cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public – secvența de numere 1 la 50.

2.Compartiment stare civila, resurse umane, arhiva:

- Registrul de intrare-ieșire a corespondenței de stare civilă –secvența de numere 13001 la 13300;
- Registrul pentru înregistrarea lucrărilor care conțin date cu caracter personal- secvența de numere 13301 la 13500;
- Registrul de înregistrare a cererilor de divorț – secvența de numere 13501 la 13530;
- Registrul de intrare-ieșire a sesizărilor și reclamațiilor – secvența de numere 1 la 100;

3.Compartiment registru agricol, registratura, relații cu publicul:

- Registru pentru înregistrarea corespondenței ordinare – secvența de numere 1 la 13000;
- Registrul de evidență a cererilor pentru eliberarea atestatelor de producător –secvența de numere 1 la 30;

- Registrul de evidență a ofertelor de vânzare a terenurilor agricole situate în extravilan – secvența de numere 1 la 30;
- Registrul de evidență a ofertelor de vânzare a terenurilor cu vegetație forestieră – secvența de numere 1 la 30;
- Registrul de evidență a contractelor de arendă – secvența de numere 1 la 1000;
- Registrul de intrare-ieșire corespondență fond funciar – secvența de numere 1 la 1000.

4. Compartiment urbanis, cadastru, amănajarea teritoriului:

- Registrul de înregistrare certificate de urbanism – secvența de numere 1 la 50;
- Registrul de înregistrare autorizații construire/desființare construcții – secvența de numere 1 la 50;

5. Compartiment asistență socială:

- Registrul de înregistrare a cererilor de acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței – secvența de numere 1 la 700;
- Registrul pentru înregistrarea cererilor de acordare a venitului minim de incluziune – secvența de numere 1 la 70;
- Registrul de înregistrare a cererilor de acordare a alocației de stat pentru copii și a indemnizației de creștere a copilului – secvența de numere 1 la 70;
- Registrul de înregistrare a cererilor beneficiarilor stimulentei educaționale sub forma de tichete sociale pentru grădiniță – secvența de numere 1 la 50.

ART.2. Prezenta dispoziție se va comunica Instituției Prefectului- județului Bacău, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei comunei Faraoani și se aduce la cunoștință publică în condițiile legii.

PRIMAR,
Cristina CHIRARU-PAL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Mihaela-Diana BUDĂU